

QUY ĐỊNH GIÁM ĐỊNH ĐIỀU KIỆN

(Thuộc Hướng dẫn khai thác bảo hiểm Xe cơ giới - HD.01.07.KTBH
của Tổng công ty Bảo hiểm PVI)

1. Đối tượng áp dụng

Các xe ô tô tham gia bảo hiểm vật chất xe tại Bảo hiểm PVI đều phải thực hiện giám định điều kiện (GĐĐK), chụp ảnh xe **ngay trước** thời điểm cấp Giấy chứng nhận bảo hiểm (GCNBH) / Hợp đồng bảo hiểm (HĐBH), **trừ một số trường hợp không bắt buộc như sau:**

a. Xe mới 100% tham gia bảo hiểm qua các kênh như Ngân hàng, Tổ chức tín dụng, Showroom, Salon ô tô nhưng phải đạt yêu cầu

+ Thời điểm cấp GCNBH/HĐBH **trước hoặc trùng thời điểm giải ngân** (Ngân hàng/ khách hàng phải cung cấp hợp đồng tín dụng vay vốn để mua xe).

+ Thời điểm cấp GCNBH/HĐBH **trước hoặc trùng thời điểm xuất hóa đơn/ bàn giao xe** giữa khách mua xe và cơ sở bán xe (có bản sao hóa đơn mua xe hoặc biên bản bàn giao xe giữa chủ xe và Đại lý bán xe) **hoặc thời điểm đăng ký/ đăng kiểm xe tùy thuộc thời điểm nào đến trước..**

Trường hợp Ngân hàng/ khách hàng/ cơ sở bán xe không cung cấp được hợp đồng tín dụng vay vốn để mua xe và/hoặc biên bản bàn giao xe giữa chủ xe và Đại lý bán xe: Khách hàng phải cung cấp giấy đăng kiểm/ giấy hẹn lấy Đăng kiểm theo quy định của nhà nước và ngày phát hành giấy đăng kiểm/ ngày phát hành giấy hẹn lấy đăng kiểm **phải trùng hoặc sau thời điểm bắt đầu hiệu lực** của GCNBH/ HĐBH.

b. Xe tham gia bảo hiểm vật chất khai thác qua các trạm đăng kiểm với điều kiện ngày cấp bảo hiểm **trùng với thời điểm cấp Giấy chứng nhận Kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ** của xe.

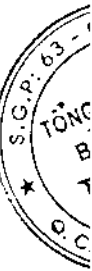
c. Xe tái tục bảo hiểm đúng thời hạn, bao gồm cả những xe đã tham gia tại các Đơn vị thành viên khác trong hệ thống của Bảo hiểm PVI (cho phép mở rộng tối đa trong vòng 24 giờ (1 ngày) kể từ ngày hết hạn bảo hiểm).

d. Xe của các đơn vị, tổ chức trong ngành dầu khí.

e. Đội xe có từ 10 xe trở lên, tham gia bảo hiểm cùng một thời điểm-

f. Xe khai thác mới có ngày cấp GCNBH/HĐBH trước ngày bắt đầu hiệu lực bảo hiểm tại Bảo hiểm PVI với điều kiện xe **đang tham gia bảo hiểm vật chất của các DNBH khác và còn hiệu lực nối tiếp đến thời điểm hiệu lực của GCNBH/HĐBH của Bảo hiểm PVI, đồng thời điều kiện, điều khoản bảo hiểm tương đương.** Chủ xe/đại diện chủ xe phải cung cấp cho Bảo hiểm PVI GCNBH hoặc HĐBH đang có hiệu lực của các DNBH khác và chịu trách nhiệm về tính chính xác của GCNBH hoặc HĐBH đang còn hiệu lực tại các DNBH khác mà khách hàng cung cấp. Đơn vị khai thác phải chụp ảnh GCNBH hoặc HĐBH như chụp ảnh GĐĐK của xe theo quy định.

Lưu ý: Đối với các trường hợp này, khi nhận được thông báo tổn thất ngay sau khi



cấp GCNBH trong vòng 15 ngày kể từ ngày bắt đầu hiệu lực bảo hiểm, P.QLNV&BT đơn vị cần phải đánh giá kỹ xe có yếu tố tổn thất trước và/hoặc có yếu tố trục lợi bảo hiểm không (ví dụ: dấu vết tổn thất đã có dấu hiệu cũ, rỉ, mọt....; xe tai nạn tuy nhiên không thông báo ngay vào đường dây nóng cho Bảo hiểm PVI, không có hồ sơ công an...). Các trường hợp cụ thể hoặc có tranh chấp, đề nghị liên hệ về TCT để được hỗ trợ.

- g. Đối với các trường hợp đặc biệt không thuộc diện được miễn chụp ảnh GĐĐK nhưng tại thời điểm cấp GCNBH/HĐBH không thể thực hiện được GĐĐK, Tổng công ty phân quyền cho giám đốc đơn vị phê duyệt từng trường hợp và chịu trách nhiệm trước Tổng công ty về quyết định phê duyệt của mình (**không được ủy quyền lại cho người khác**) với điều kiện đơn vị/CBKD phải yêu cầu Khách hàng / Ngân hàng (có xác nhận của Khách hàng) ký văn bản cam kết / thỏa thuận cụ thể theo mẫu bản thỏa thuận về giám định điều kiện đối với bảo hiểm vật chất xe cơ giới BM.01.7h.KTBH tại thời điểm cấp GCNBH. Nếu khách hàng không đồng ý ký cam kết / thỏa thuận thì từ chối cấp bảo hiểm. Đơn vị phải chụp và upload văn bản cam kết / thỏa thuận có đủ chữ ký các bên lên hồ sơ GĐĐK như quy định ngay sau khi cấp GCNBH.

Trên cơ sở đã có văn bản cam kết/thỏa thuận nói trên, trong vòng 05 ngày tính từ ngày bắt đầu hiệu lực bảo hiểm, đơn vị phải thực hiện việc GĐĐK theo quy định. Trường hợp tổn thất xảy ra trong vòng 5 ngày nói trên nhưng chưa thực hiện được GĐĐK, Bảo hiểm PVI chỉ bồi thường cho các vụ tổn thất do nguyên nhân bị đâm va và có hồ sơ của cơ quan CSGT.

2. Yêu cầu về chất lượng ảnh, thời gian cập nhật hình ảnh và thông tin lên hệ thống:

- Ảnh đảm bảo rõ nét, thể hiện được các dấu vết tổn thất trước khi cấp đơn (nếu có) và các thông tin cần thiết khác. Các vết tổn thất trước cấp đơn (nếu có) phải được lập thành biên bản và có ký xác nhận của khách hàng về việc Bảo hiểm PVI không chịu trách nhiệm đối với các tổn thất trước khi bắt đầu hiệu lực Bảo hiểm.
- Ảnh GĐĐK phải được thực hiện bằng phần mềm PVI eInsurance và **cập nhật lên hệ thống trong vòng 15 ngày kể từ ngày cấp GCNBH/HĐBH và/hoặc ngay khi đơn vị nhận được thông báo tổn thất (tùy theo thời điểm nào đến trước)**. Trường hợp cấp GCNBH/HĐBH trước sau đó mới chụp ảnh GĐĐK thì ảnh phải được đăng tải lên hệ thống muộn nhất 2 ngày kể từ thời điểm chụp ảnh.
- CBKD phải điền đầy đủ và chính xác những thông tin: Biển kiểm soát hoặc Số khung và số GCNBH vào hồ sơ GĐĐK trên hệ thống. Trường hợp thông tin không chính xác phải điều chỉnh **trong vòng 15 ngày** kể từ ngày tạo hồ sơ và tải hình ảnh lên hệ thống, quá thời hạn này hệ thống sẽ khóa dữ liệu.

Lưu ý đặc biệt:

- i. Khách hàng không có HĐBH/GCNBH VCX tham gia tại đơn vị bảo hiểm khác đang còn hiệu lực tại thời điểm Bảo hiểm PVI cấp bảo hiểm hoặc chương trình bảo hiểm vật chất xe khác với chương trình bảo hiểm tham gia tại Bảo hiểm PVI (mở rộng điều kiện, điều khoản so với chương trình bảo hiểm cũ): khi cấp GCNBH/HĐBH vật chất cho các xe này, đơn vị phải thực hiện GĐĐK như đối với xe khai thác mới tham gia bảo hiểm lần đầu tại Bảo hiểm PVI.

- ii. Các trường hợp tái tục liên tục nhưng mở rộng thêm các ĐKBS 003; ĐKBS 008 khi tái tục đơn vị phải thực hiện GĐĐK như đối với các xe khai thác mới.
- iii. Các trường hợp **Chủ xe** không nộp phí đúng hạn sau đó **Chủ xe** đề nghị thanh toán phí bảo hiểm để khôi phục hiệu lực của GCNBH/HĐBH. Trước khi thu đủ phí bảo hiểm và chấp thuận khôi phục lại hiệu lực bảo hiểm cho khách hàng, Đơn vị phải thực hiện GĐĐK như đối với xe mới tham gia bảo hiểm lần đầu.
- iv. Trong mọi trường hợp, nếu khách hàng không tạo điều kiện thuận lợi cho Bảo hiểm PVI thực hiện GĐĐK theo quy định (chụp ảnh số khung, khởi động máy kiểm tra...) cán bộ khai thác phải từ chối cấp bảo hiểm cho các đối tượng khách hàng này.
- v. Các trường hợp đã thực hiện GĐĐK theo quy định qua phần mềm PVI eInsurance tuy nhiên CBKT quên không upload ảnh lên hệ thống, đề nghị liên hệ Cán bộ KSTT tại đơn vị để được hỗ trợ.
- vi. Các trường hợp đặc biệt: khách hàng ở xa (thuộc địa bàn không có ĐVTV của BH PVI và/hoặc cách địa điểm gần nhất của Bảo hiểm PVI từ 50km trở lên) và/hoặc khai thác qua đại lý/ ngân hàng/ Gara/ Showroom không có phần mềm hoặc user thực hiện GĐĐK theo quy định của TCT: ĐVTV có thể thực hiện bằng cách sử dụng chế độ quay video bằng camera của thiết bị hoặc máy ảnh kỹ thuật số với điều kiện: video phải được quay liên tục vòng quanh xe tham gia bảo hiểm (gồm cả số khung), đầy đủ độ sáng, thể hiện rõ đối tượng bảo hiểm, số khung, các đặc điểm riêng biệt của xe và thời gian thực tế. Video sẽ được lưu tại máy chủ đơn vị để làm tư liệu kiểm tra về sau khi phát sinh sự kiện bảo hiểm, các trường hợp sử dụng video phải được lập danh sách và thông báo về Cán bộ KSTT của đơn vị lập danh sách báo cáo định kỳ theo quy định tại Phụ lục 11 – Phân cấp khai thác hiện hành của Bảo hiểm PVI. Trường hợp khi phát sinh bồi thường hoặc phục vụ mục đích kiểm tra video gốc có thể được chuyển qua hệ thống mạng internet (ví dụ Driver của google có thể chuyển được file video lên đến 1GB).
- vii. Trường hợp đặc biệt không chụp được số khung của xe:
 - + Các dòng xe tải, xe KDVT, xe đầu kéo, rơ móc... theo quy định bắt buộc của nhà nước các dòng xe này phải **dán tên công ty** (tại cửa xe tải, tải trọng xe...), **BKS xe** (trên đầu, thân, đuôi xe, thùng xe...): có thể thực hiện chụp chi tiết xung quanh xe, tem đăng kiểm...
 - + Một số dòng xe con (City, CRV...) do chủ xe đã bọc kín sàn xe che mất vị trí số khung được đập dưới gầm ghế trước phụ: đơn vị cần thực hiện chụp nội thất, mở nắp ca pô lên chụp các thông số có thể thấy trong khoang động cơ làm cơ sở định danh xe và chụp ảnh tem đăng kiểm,...
 - + Các trường hợp đặc biệt khác: Đơn vị thông báo về Tổng công ty (Ban QLKD) để được hỗ trợ qua địa chỉ e-mail bh.xcg@pvi.com.vn

3. Xử lý các trường hợp không thực hiện giám định điều kiện

- Các trường hợp được coi là **không thực hiện GĐĐK (*)**:
 - + Không thực hiện thông qua phần mềm PVI eInsurance của Tổng công ty (trừ trường hợp đặc biệt có giải trình hợp lý và đã được Tổng công ty phê duyệt)
 - + Ảnh giám định không cập nhật lên hệ thống đúng thời hạn quy định.

(Handwritten signatures and initials)

- + Thông tin Biển kiểm soát / Số khung/ Số GCNBH không chính xác dẫn tới hệ thống không tìm được thông tin.
- Sau thời hạn 5 ngày kể từ ngày hết hạn hoàn thành thủ tục GDDK theo thỏa thuận với khách hàng nêu tại mục 1.g trên đây mà **Đơn vị không thực hiện GDDK** (không phải do lỗi của khách hàng) thì **Đơn vị phải đàm phán hủy HĐBH** đối với xe này.
- Trường hợp **không tuân thủ đúng các quy định về GDDK trên đây**, nếu xe phát sinh tổn thất thì mọi chi phí khắc phục tổn thất sẽ thuộc trách nhiệm của Đơn vị. Giám đốc đơn vị phải chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Tổng công ty về việc tuân thủ các quy định này.
- Đối với tất cả các trường hợp không thực hiện GDDK và/hoặc thực hiện không đúng theo quy định hiện hành của TCT, trường hợp phát sinh tổn thất nhưng các dấu vết để lại trên xe không có yếu tố trực lợi bảo hiểm (có hồ sơ CSGT, có hiện trường tai nạn rõ ràng và khi xảy ra tai nạn, chủ xe/đại diện chủ xe thông báo đầy đủ cho Bảo hiểm PVI...) tùy từng trường hợp cụ thể, đơn vị phối hợp cùng VP CSKH để xem xét, đánh giá và không tra cứu đến ảnh giám định điều kiện dựa trên hồ sơ thực tế thông qua ý kiến của các bộ phận giải quyết liên quan trực tiếp đến hồ sơ. Trong trường hợp không có sự thống nhất giữa đơn vị và VP CSKH, Cán bộ KSTT của đơn vị và VP CSKH gửi ý kiến đánh giá về Tổng công ty (Ban QLKD) để được hỗ trợ.
- Các trường hợp đặc biệt khác: Cán bộ KSTT Đơn vị thông báo về Tổng công ty (Ban QLKD) để được hỗ trợ.

4. Quy trình thực hiện:

Kiểm tra hiện trạng của xe bao gồm:

- **Tính năng hoạt động:** đề/khởi động nổ máy trong trường hợp xe không di chuyển, nội thất v.v..., bên ngoài kiểm tra các dấu vết trầy xước, hư hỏng, móp bẹp, kiểm tra gầm xe có dấu hiệu chảy dầu/nước...
- Trường hợp khách hàng tham gia ĐKBS 008 **bắt buộc** phải khởi động máy và chụp hình màn hình táp lô (Ghi chú: đề/khởi động máy, chờ sau 5 giây kiểm tra và chụp ảnh bằng đồng hồ táp lô yêu cầu ảnh phải thể hiện rõ các đèn báo và đồng hồ chỉ thị tình trạng hoạt động của xe).

Tổng công ty khuyến khích CBKD các đơn vị đề/khởi động máy để kiểm tra và chụp lại màn hình taplo trong mọi trường hợp, đặc biệt là các dòng xe cao cấp như Lexus, Mercedes, Audi...

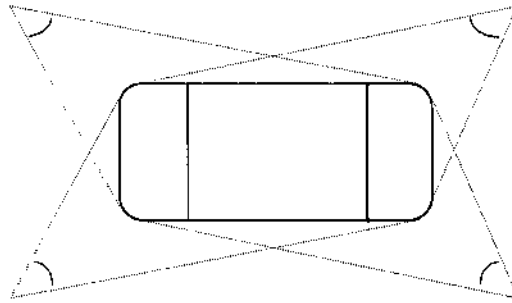
- **Chụp ảnh xe:** Chụp ít nhất 8 ảnh/xe bao gồm: mặt trước, mặt sau, 2 sườn xe, các bộ phận dễ trực lợi như gương/ đèn.

Lưu ý: chụp ở 4 góc của xe như hình minh họa để có thể thấy được biển số xe, không được chụp ở khoảng cách quá gần hoặc quá xa không thể thấy rõ được tình trạng xe; Một số dòng xe có số khung được in trên miếng tem dán màu đen nằm trong sườn cánh cửa hoặc được dập vào miếng thiếc gắn dưới nắp capo/ cốp sau có thể chụp thay thế số khung được dập vào thân vỏ xe; một số dòng xe tải có thể lật ngả cabin về phía trước để lộ máy dưới gầm cabin có thể thực hiện chụp số máy



(Handwritten signatures and initials)

của xe tải thay thế việc chụp số khung xe tải (thường được đập trên sắt xi phụ dưới gầm xe, dính rất nhiều bùn đất và bụi bẩn nên khó phát hiện).



- **Chụp ảnh nhận dạng xe:** Chụp ảnh **số khung** hoặc **số máy** của xe (tham khảo vị trí số khung tại Phòng QLNV&BT đơn vị; Số khung/số máy phải chụp trực tiếp trên xe giám định và đảm bảo đầy đủ, đọc được cả phần chữ và số).
- **Tham khảo tài liệu về vị trí số khung của các dòng xe tại mục 6 dưới đây.**

1. Thao tác thực hiện:

Cài đặt phần mềm: Người sử dụng mở trình duyệt Web và truy cập vào trang web <http://store.pvi247.vn> để cài đặt ứng dụng PVI eInsurance tương thích với hệ điều hành của thiết bị sử dụng.

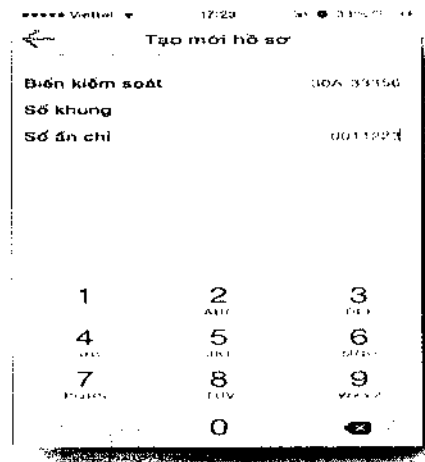
4.1. Thực hiện trực tuyến (online):

- **Truy cập vào phần mềm PVI eInsurance** → chọn biểu tượng “Giám định điều kiện”:

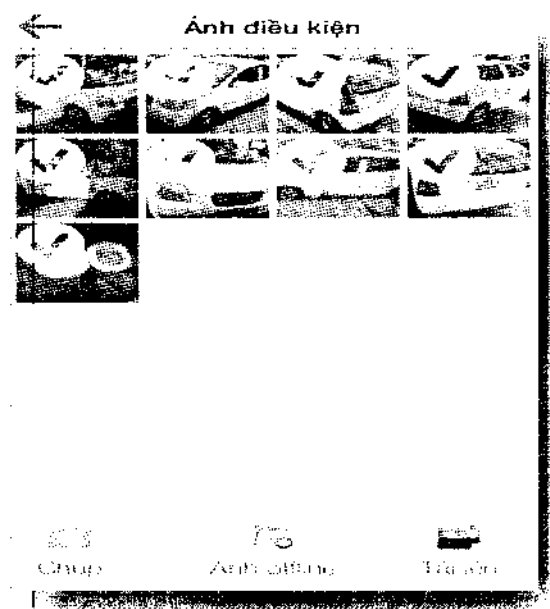
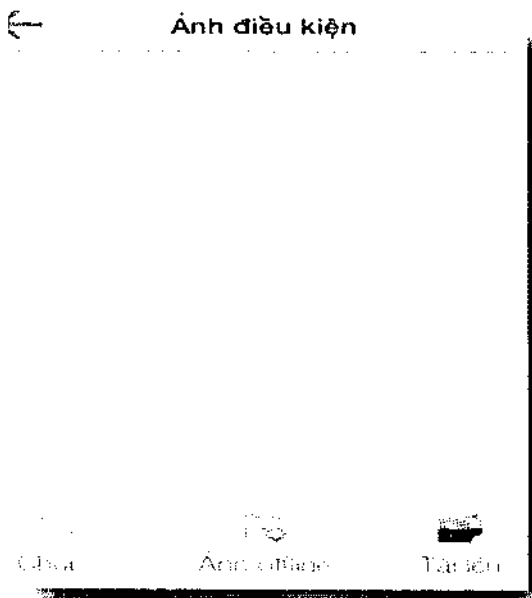
- + **Tên người sử dụng:** tài khoản email của PVI đối với CBKD hoặc địa chỉ email đăng ký thực hiện GĐĐK đối với Đại lý.
- + **Mật khẩu:** là mật khẩu địa chỉ e-mail PVI hoặc mật khẩu đăng ký của Đại lý.

+ Trường hợp thay đổi mật khẩu, khôi phục mật khẩu: cán bộ đầu mối quản lý GDDK của đơn vị gửi đề nghị về Ban QL&PTKD qua địa chỉ bh.xcg@pvi.com.vn và Ban CNTT theo địa chỉ it.911@pvi.com.vn.

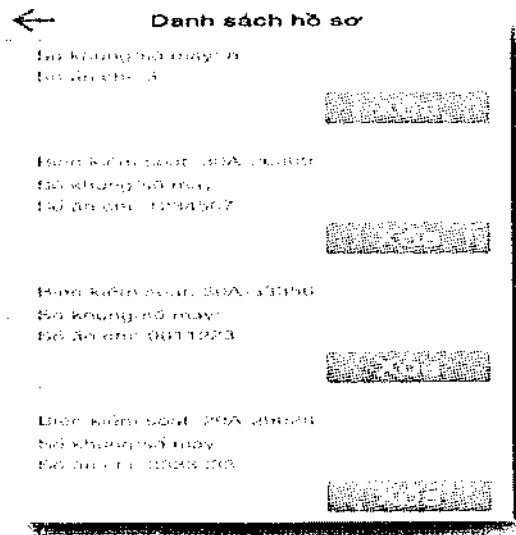
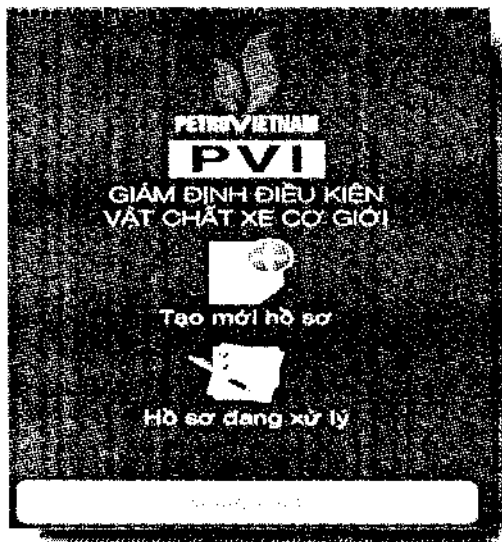
- **Tạo mới hồ sơ GDDK:** Vào Tab “Tạo hồ sơ mới” → Lập hồ sơ



- **Chụp ảnh và tải ảnh lên Server:**



- Trong quá trình sử dụng, muốn kiểm tra các hồ sơ đã tạo hoặc xóa các hồ sơ trên điện thoại, Người sử dụng vào Tab “Hồ sơ đang xử lý” → Lựa chọn hồ sơ:

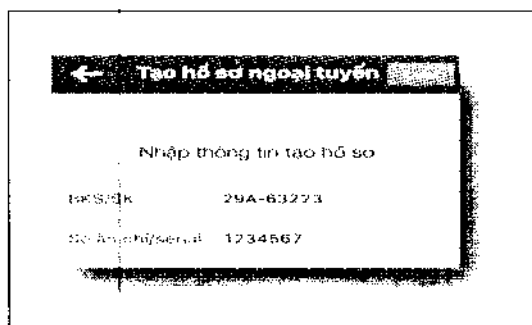
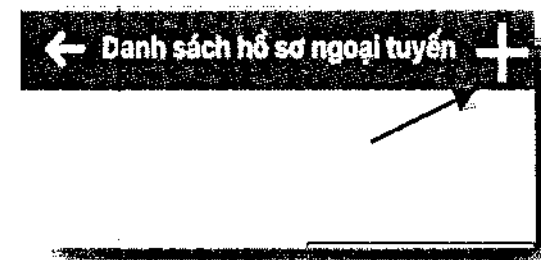
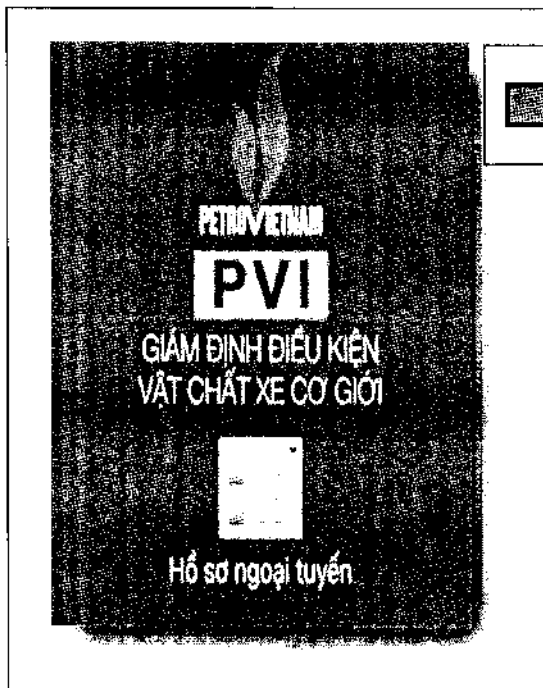


Lưu ý:

- Các tài khoản truy cập vào phần mềm sẽ do cán bộ đầu mối quản lý GDDK tại đơn vị thực hiện.
- Thứ tự các ảnh cập nhật trên hệ thống theo thứ tự tích chọn.
- Trường hợp phần mềm bị xóa khỏi máy điện thoại thì tất cả các ảnh chưa cập nhật lên hệ thống Server cũng sẽ bị mất theo.

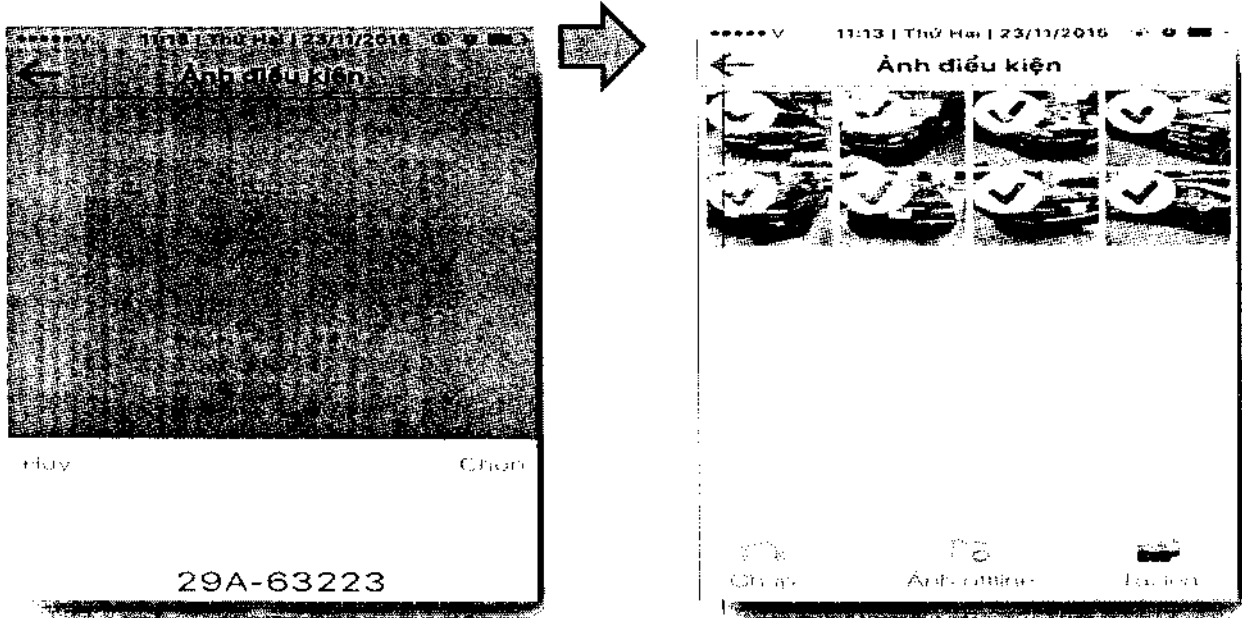
4.2. Thực hiện ngoại tuyến: Áp dụng cho các trường hợp khi thao tác tại nơi không có sóng wifi hoặc 3G, 4G

- Truy cập PVI eInsurance → Ứng dụng GDDK → Tạo hồ sơ ngoại tuyến:



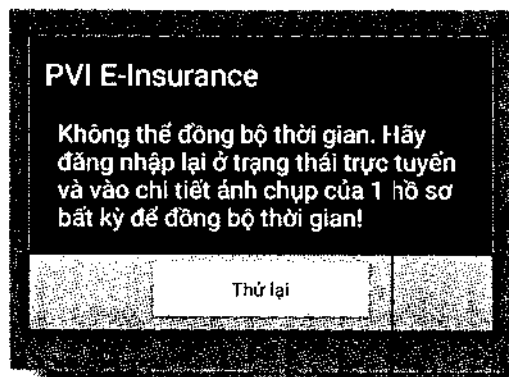
[Handwritten signatures and marks]

- **Chụp ảnh cho hồ sơ ngoại tuyến:** Thực hiện các thao tác như chụp trực tiếp, lưu ảnh tại điện thoại và khi nào có sóng wifi, 3G,4G thì thực hiện tải ảnh lên Server.
Lưu ý: Ảnh giám định ngoại tuyến sẽ không hiển thị tài khoản của người chụp, khi xóa phần mềm hoặc xóa thư mục hồ sơ ngoại tuyến đã tạo sẽ xóa toàn bộ hình ảnh đã chụp.
- **Tải ảnh lên Server:** Tắt phần mềm giám định điều kiện ngoại tuyến → Đăng nhập phần mềm ở chế độ trực tuyến khi có wifi, 3G → Tạo hồ sơ giám định điều kiện trực tuyến tương ứng với xe vừa chụp → Tìm hồ sơ xe giám định ngoại tuyến trong Thư mục “Ảnh offline” → Chọn ảnh và tải lên hệ thống.



Lưu ý: Khi tải ảnh lên hệ thống mỗi lần chỉ tích chọn tối đa từ 4, 5 ảnh trong một lần tải để đảm bảo đường truyền tải lên server tốt nhất.

- Lần thao tác đầu tiên của chế độ chụp ngoại tuyến sẽ hiện thông báo:



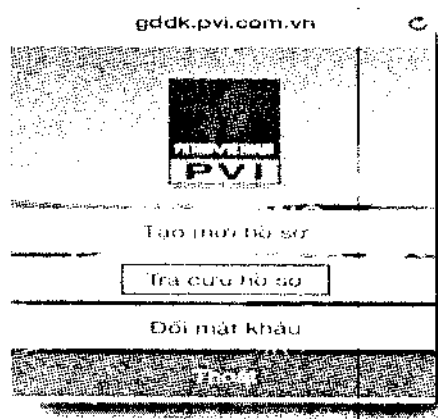
- + Đây là thông báo khi người dùng chưa sử dụng PVI eInsurance thực hiện chụp ảnh GĐĐK lần nào và đã thao tác ngoại tuyến lần đầu sử dụng phần mềm. Thông báo này tiếp tục xuất hiện khi người dùng reset điện thoại, hoạt động tại khu vực mất toàn bộ sóng điện thoại hoặc bật/ tắt nguồn điện thoại.

(Handwritten signatures and marks)

- + Để có thể thao tác chụp ảnh ngoại tuyến như bình thường, người dùng cần phải đăng nhập vào hồ sơ đã chụp ảnh GDDK trực tuyến lần gần nhất bấm xem 1 ảnh đã chụp trực tuyến để đồng bộ thời gian hệ thống, sau đó có thể tiếp tục sử dụng chế độ ngoại tuyến bình thường.
- + Trường hợp đặc biệt khi thực hiện chụp GDDK dưới hầm tòa nhà (hoàn toàn không có sóng điện thoại, wifi, 3G, 4G) hoặc các khu vực có tình trạng tương tự. Người dùng đăng nhập trực tuyến để đồng bộ thời gian → Tắt phần mềm, tắt mạng wifi/ 3G và đăng nhập ở chế độ ngoại tuyến → Tạo trước HS GDDK xe sẽ xuống chụp → Bấm trước vào chế độ chụp ảnh (chụp thử 1 kiểu kiểm tra đã đồng bộ thời gian được chưa) → Thực hiện thao tác chụp ngoại tuyến như bình thường.
- + Lưu ý khi cài đặt phần mềm PVI eInsurance về thiết bị:
 - Đối với HĐH IOS:
 - Cài đặt phần mềm về máy, click vào phần mềm thiết bị sẽ thông báo: “Nhà phát triển doanh nghiệp không được tin cậy”.
 - Thực hiện các bước sau: “Cài đặt” => “Cài đặt chung” => “Quản lý thiết bị” => “PVI Insurance Corporation” => “PVI eInsurance” => “Tin cậy phần mềm”
 - Vào phần mềm và thao tác sử dụng bình thường.
 - Đối với HĐH Android:
 - Cài đặt về máy, click vào phần mềm thiết bị, khi thao tác chụp ảnh thiết bị sẽ thông báo “PVI eInsurance đã dừng”.
 - Thực hiện các bước sau: Cài đặt => Ứng dụng => PVI eInsurance => Quyền/Quyền truy cập/Phân quyền ứng dụng (Mục này đặt tên theo từng hãng máy nên không liệt kê hết được, nói chung đây là hình thức phân quyền cho phần mềm có thể vào định vị, camera, bộ nhớ.....) => Gạt tất cả sang ON, bấm góc trên bên phải tích vào “Tất cả các quyền”.
 - Vào phần mềm và thao tác sử dụng bình thường.

4.3. Kiểm tra hồ sơ và xem ảnh giám định điều kiện

- Truy cập <http://gddk.pvi.com.vn> bằng trình duyệt Web:



- Chọn hồ sơ trong danh sách đã lập, tìm kiếm theo số cần tìm tương ứng (Ấn chỉ, BKS...):

Số seri	Biên kiểm soát	Số khung	Ngày tạo	Người tạo	Đơn vị
1	123456789	0123456789012345678	11/03/2019	Admin	Unit A
2	987654321	8765432109876543210	11/03/2019	Admin	Unit B
3	111111111	1111111111111111111	11/03/2019	Admin	Unit C

- Xem thông tin chi tiết trong hồ sơ:

Ngày tạo: 11/03/2019
 Ngày Chết: 11/03/2019
 Đơn vị: Unit A
 Số ấn chỉ: 123456789
 Biên kiểm soát: 987654321
 Số khung: 0123456789012345678
 Ghi chú:
 Upload: No file selected

Lưu ý:

- Đối với việc nhập số khung đơn vị chỉ cần nhập **06 số cuối** cùng của dãy số khung mà không cần phải nhập toàn bộ dãy 17 chữ và số của số khung.
- Số ấn chỉ/ BKS nhập theo đúng qui định như trên phần mềm PIAS.
- Trường hợp thông tin không chính xác phải điều chỉnh **trong vòng 15 ngày** kể từ ngày tạo hồ sơ và tải hình ảnh lên hệ thống, quá thời hạn này hệ thống sẽ khóa dữ liệu. **Khi đó phải gửi thông tin về Cán bộ KSTT để được hỗ trợ.**

- Xem thông tin về ảnh đã được chụp và cập nhật vào hệ thống:



Lưu ý: Ảnh upload lên trên hệ thống sẽ không thể chỉnh sửa và không thể xóa.

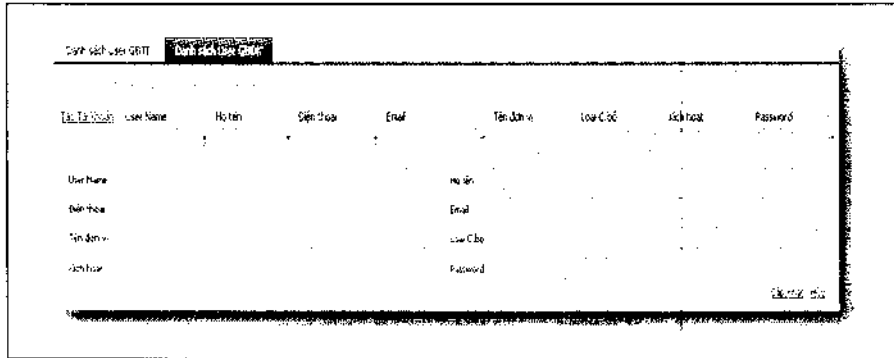
[Handwritten signatures and stamps]

4.4. Tạo tài khoản và quản trị người dùng

- Tạo tài khoản:

Bước 1: Đăng nhập <http://pvi247.vn> bằng tài khoản đầu mỗi quản lý có quyền khởi tạo User. Tài khoản này do Ban QL.KD phân quyền.

Bước 2: Vào Tab “Danh mục” → Tab “Danh mục user GDDK” → Nút “Tạo tài khoản”

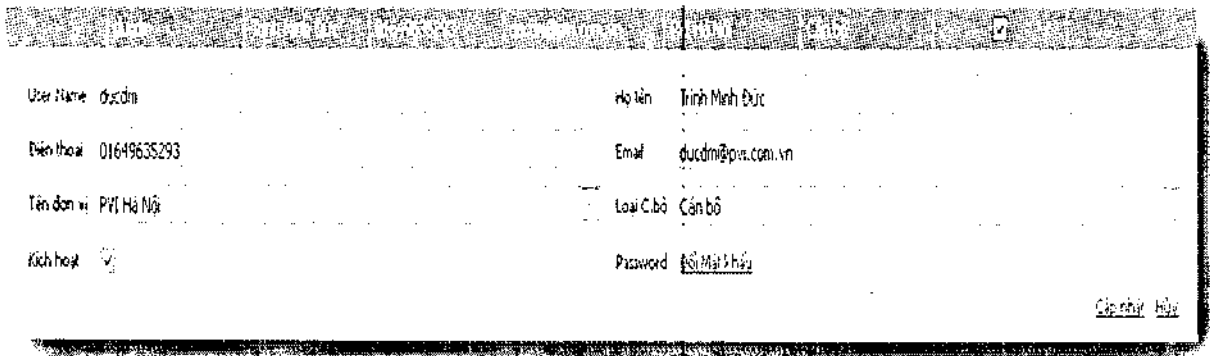


Bước 3: Nhập thông tin tài khoản và cập nhật.

Lưu ý: Tài khoản quản trị hệ thống phần mềm giám định điều kiện tại đơn vị mới có thể khởi tạo tài khoản và chỉnh sửa tài khoản của Người sử dụng hệ thống (Phân quyền “Loại C. bộ: Đầu mỗi”).

- Sửa tài khoản:

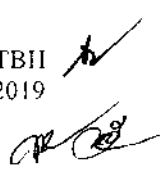
Người quản trị hệ thống tại đơn vị chọn nút “Sửa” → Sửa thông tin → Cập nhật:



Lưu ý: Khi sửa user hệ thống sẽ điều chỉnh Loại C. bộ mặc định về “Đại lý”, Cán bộ đầu mỗi cần điều chỉnh lại thành “Cán bộ” trong trường hợp là cán bộ chính thức để có thể thực hiện thao tác xem, kiểm tra HS GDDK (thao tác này bị khóa đối với các trường hợp là Đại lý)

5. Xử lý vi phạm:

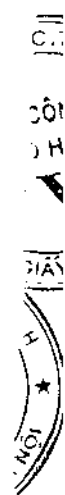
- Tổng công ty sẽ thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra, kiểm soát và nghiêm khắc xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định.
- Tổng công ty chỉ chấp nhận việc thực hiện GDDK vào hệ thống được quy định tại hướng dẫn này.
- Trường hợp đơn vị không thực hiện GDDK theo quy định, nếu xe phát sinh tồn thất thì **mọi chi phí khắc phục tồn thất sẽ thuộc trách nhiệm của Đơn vị.**



- Trường hợp lãnh đạo đơn vị/cán bộ/đại lý không tuân thủ quy định thực hiện GDDK nói trên gây thiệt hại cho Bảo hiểm PVI, thì ngoài trách nhiệm của lãnh đạo đơn vị, cán bộ/ đại lý sẽ phải chịu trách nhiệm cá nhân đối với hậu quả của việc vi phạm trước Tổng công ty và pháp luật.

6. Vị trí số khung trên các dòng xe thông dụng:

Stt	HIỆU XE	LOẠI XE	VỊ TRÍ SỐ KHUNG (VIN)
1	AUDI	ALL	25
2	BMW	ALL	26
3	HONDA		
		ACURA	2
		ACCORD	2
		CIVIC	35
		CR-V	410
		SUNNY	4
		CITY	4
4	HYUNDAI		
		ACCENT, AVANTE, SONATA, ELANTRA	247
		SANTAFE	247
		STAREX	47
		TUCSON	47
		EON	27
		GENESIS	27
		I10, I20, I30	27
		VELOSTER	25
		AVANTE	5
5	TOYOTA		
		VIOS, COROLLA ALTIS, CAMRY, FORTUNER, INNOVA, HILUX	9
		HIACE	3
		LANDCRUISER	1
		LAND PRADO TXL	15
		SIENA	25
		CAMRY 2.5	9
		LEXUS	25
		YARIS	25
6	KIA		
		K7,K5, K3, RIO	25
		CERATO KOUP, OPTIMA, SOUL	25



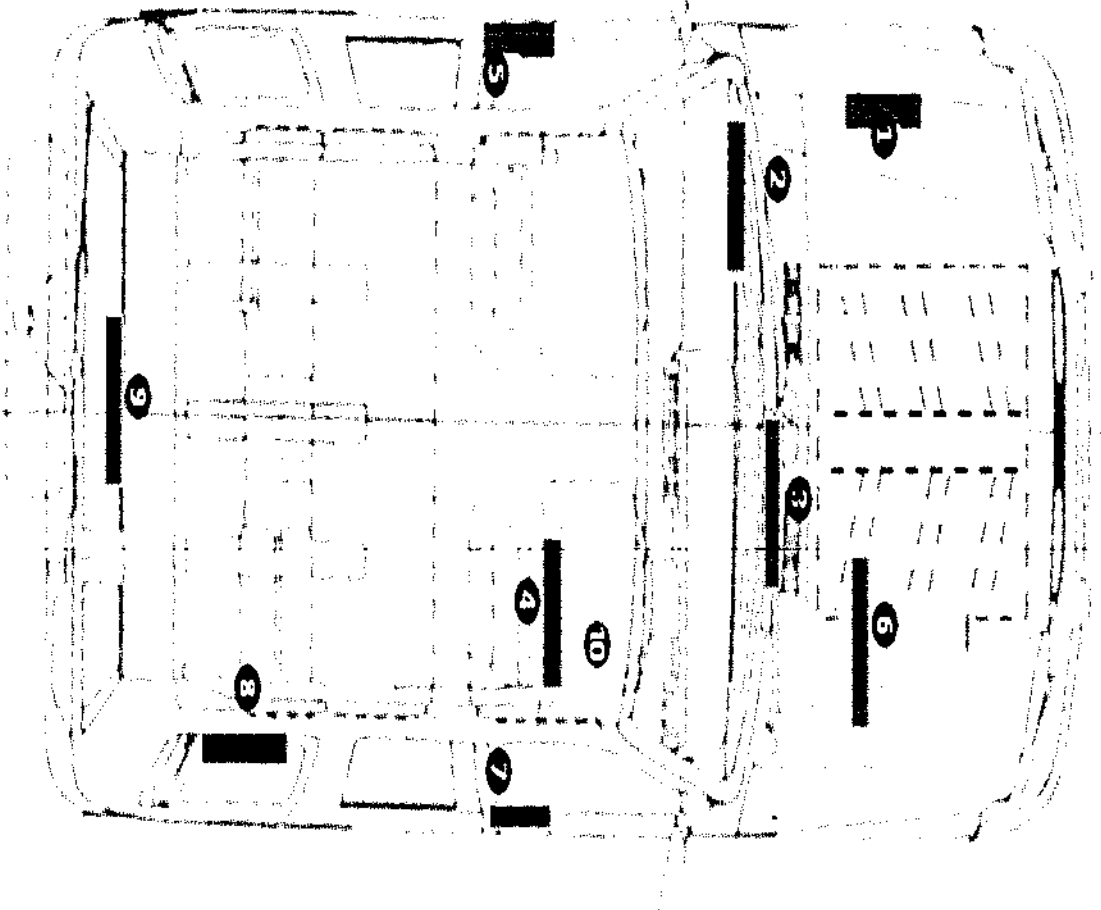
[Handwritten signature]

		CARENS	47
		RONDO	25
		SPORTAGE	25
		SORENTO	25
		SEDONA	25
		FORTE	25
		MORNING	5
7	MITSUBISHI		
		PAJERO	568
		OUTLADNER	38
		MIRAGE	3
		GRANDIS	3
		TRITON	8
8	MERCEDES BENZ	ALL	275
9	SUZUKI	ALL	275
10	MAZDA	ALL	275
11	NISSAN	ALL	27
12	CHEVROLET	ALL	273
13	FORD	ALL	275

MÔ TẢ

①	Mặt trong xương vè trước/ tai xe bên lái (mở nắp capo trước)
②	Dưới chân kính chắn gió trước bên lái (trước mặt vô lăng)
③	Khung xương, mặt đứng trước cabin (mở nắp capo trước)
④	Dưới gầm ghế trước phụ mở các phần ốp sàn hoặc nắp dẫy
⑤	Khung cửa trước bên lái phía trong
⑥	Trên phuộc bánh trước phụ (mở nắp capo trước)
⑦	Khung cửa trước bên phụ phía trong
⑧	Chassi bánh sau phía bên phụ
⑨	Mở nắp cốp sau nằm chính giữa trên vách ngang
⑩	Nằm dọc song song với ghế bên phụ (sàn xe) mở nắp dẫy

(Handwritten signatures and marks)



A handwritten signature or set of initials in the bottom right corner of the page, written in a cursive style.